

Descriptif de module

Domaine HES-SO Travail social
Filière Travail social

1 Intitulé du module		Communication et collaboration		2025-2026
Code T.TS.SO352.F6.F.26	Type de formation * <input checked="" type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> MAS <input type="checkbox"/> EMBA <input type="checkbox"/> DAS <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/> Autres	Caractéristique <input checked="" type="checkbox"/> En cas d'échec définitif à un module défini comme obligatoire pour acquérir le profil de formation correspondant, l'étudiant-e est exclu-e de la filière, voire du domaine si le règlement de filière le précise conformément à l'article 32 du Règlement sur la formation de base (bachelor et master) en HES-SO	Type de module <input checked="" type="checkbox"/> module principal <input type="checkbox"/> module lié au module principal <input type="checkbox"/> module facultatif ou complémentaire	Organisation temporelle <input checked="" type="checkbox"/> semestre de printemps <input type="checkbox"/> semestre d'automne <input type="checkbox"/> module sur 2 semestres automne et printemps <input type="checkbox"/> Autres
Niveau <input checked="" type="checkbox"/> module de base <input type="checkbox"/> module d'approfondissement <input type="checkbox"/> module avancé <input type="checkbox"/> module spécialisé				
2 Organisation Crédits ECTS * 6 ECTS		Langue <input type="checkbox"/> allemand <input checked="" type="checkbox"/> français	<input type="checkbox"/> anglais	
3 Prérequis				
<input type="checkbox"/> avoir validé le(s) module(s) <input type="checkbox"/> avoir suivi le(s) module(s) <input checked="" type="checkbox"/> Pas de prérequis <input type="checkbox"/> Autres				
Autres prérequis				

Domaine HES-SO Travail social
Filière Travail social

4 Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage *

Compétences principales visées :

6 : Communiquer de manière claire et adéquate, oralement, par écrit et/ou selon des modalités appropriées, auprès de publics diversifiés et dans des contextes variés.

Niveau attendu au terme de la FP1 : Adopter des postures, attitudes et techniques qui favorisent les échanges et la transmission adéquate des informations aux personnes concernées (bénéficiaires, collègues, etc.) au sein de l'institution ou du service.

7 : Organiser, coordonner le travail en équipe et en réseau, et collaborer dans des logiques d'interprofessionnalité et d'interdisciplinarité.

Niveau attendu au terme de la FP1 : S'insérer adéquatement dans le travail en équipe et collaborer avec ses collègues direct-e-s ; identifier l'ensemble des acteur-ice-s au sein du réseau et nommer leurs spécificités dans une intervention sociale donnée.

8 : Comprendre les divers déterminants de l'organisation, se situer et assurer les tâches de gestion, d'administration et de coordination.

Niveau attendu au terme de la FP1 : Identifier et comprendre les divers déterminants de l'organisation ; se situer dans sa fonction, hiérarchiser les tâches d'administration afin de les réaliser.

Objectifs généraux d'apprentissage :

Collaboration et communication orale :

- Mener une présentation en public
- Reconnaître les jeux et les enjeux relationnels dans les collaborations
- Analyser ses attitudes et l'image de soi dans le rapport aux autres
- Définir le travail en équipe et ses enjeux

Communication écrite :

- Définir et appliquer l'écriture professionnelle selon ses différents styles et formes.
- Utiliser les outils numériques et l'intelligence artificielle de manière réflexive

Thématiques (en choisir une pour la présentation en public) :

- Définir le travail en réseau, sa mise en pratique et ses enjeux
- Définir le déroulement, la structure et les enjeux d'une animation de séance
- Définir les outils de résolution de conflits dans le travail d'équipe
- Définir les enjeux de l'IA et du numérique dans une utilisation professionnelle et académique
- Définir les principaux aspects et enjeux issus des théories de la communication

Domaine HES-SO Travail social
Filière Travail social

5 Contenu et formes d'enseignement *

Contenus d'enseignement :

- Théorie de la communication
- Travail d'équipe : définition, dynamique d'équipe, rôles de Belbin et psychologie sociale
- Introduction à la résolution de conflits en équipe
- Protection des données dans le travail collaboratif
- Intelligence artificielle : fonctionnement, enjeux, défis, *prompting*, utilisation académique et professionnelle
- Ecrits professionnels : normes et standards, structuration de rapports, questions éthiques
- Prise de parole en public : préparation, prise de parole, communication, présence corporelle
- Animation de séance : structure, outils et postures professionnelles
- Travail en réseau : réseaux professionnels et non professionnels ; réseaux primaires, secondaires et tertiaires ; méthodologies et interventions

Formes d'enseignement :

Cours ex-cathedra, travaux en équipe, ateliers et jeux de rôle.

6 Modalités d'évaluation et de validation *

- **Participation et implication obligatoires** aux activités d'équipe, dans le respect des objectifs collectifs et des échéances fixées. Le responsable de module peut être sollicité en cas de besoin, afin de fixer des objectifs et critères adaptés à la situation. Ces éléments seront pris en compte dans l'appréciation du travail fourni par l'équipe et permettront d'évaluer si la participation et l'implication de chacun-e sont atteintes.
- **Evaluation individuelle** : Quiz via Moodle après chaque cours
- **Evaluation orale en équipe** : Présentation en public d'une thématique à approfondir selon les thématiques à choix du module et réponses aux questions des évaluatrices et évaluateurs portant sur l'ensemble des contenus du module. La durée totale est de 30 minutes : 15 min de présentation et 15 minutes d'échanges et discussions avec le jury.
- **Evaluation écrite en équipe** : Bilan écrit commun relatant de la dynamique d'équipe, avec une métaréflexion concernant sa posture personnelle, les conditions facilitantes, les difficultés rencontrées et les moyens de les surmonter.

L'évaluation individuelle est effectuée tout au long du module via les quizz Moodle, qui sont fermés une semaine après le cours ou l'atelier concerné.

Le bilan écrit est à rendre via Moodle avant le **dimanche 31 mai 2026 à 23h59**.

La thématique de la présentation en public est à transmettre via Moodle avant le **dimanche 31 mai 2026 à 23h59**.

Les journées d'évaluation orale se déroulent les **lundi 22 juin et mardi 23 juin 2026**.

Les modalités d'évaluation sont détaillées dans les consignes d'évaluation et de répétition 2026.

Une seule note est attribuée pour l'ensemble des modalités d'évaluation.

7 Modalités de remédiation *

- remédiation possible
 pas de remédiation
 Autres modalités (préciser ci-dessous)

7a Modalités de remédiation (en cas de répétition) *

- remédiation possible
 pas de remédiation
 Autres modalités (préciser ci-dessous)

*Domaine HES-SO Travail social
Filière Travail social*

Autres modalités de remédiation

MODALITÉS DE REPETITION

Note F - Répétition

"L'étudiant-e qui n'obtient pas les crédits attribués à un module doit le répéter dès que possible", conformément à l'art. 30 du Règlement sur la formation de base (Bachelor et Master) en HES-SO adopté le 2 juin 2020 (entrée en vigueur le 14 septembre 2020).

Il ou elle doit :

- a) se présenter à une nouvelle épreuve d'évaluation du module **le lundi 31 août 2026**, avec restitution du bilan écrit **avant le jeudi 27 août 2026 à 23h59**.
- b) fréquenter à nouveau les enseignements et se présenter aux évaluations du module l'année académique suivante.

Procédure : l'étudiant-e annonce par courriel au secrétariat académique (secretariat-ts@hefr.ch) au plus tard dix jours après la notification de l'échec au module (note F), la modalité de répétition choisie. Passé ce délai, la modalité a) s'applique automatiquement par défaut.

Les modalités de répétition sont détaillées dans les consignes d'évaluation et de répétition 2026. L'évaluation est individuelle et composée de :

- Une évaluation orale : Présentation individuelle d'une thématique à approfondir selon les thématiques à choix du module avec support de présentation et réponses aux questions des évaluatrices et évaluateurs portant sur l'ensemble des contenus du module. La durée totale est de 20 minutes : 10 minutes de présentation et 10 minutes d'échanges et discussion avec le jury.
- Un bilan écrit : Document individuel de 1-2 pages présentant une analyse et une méta-réflexion concernant sa posture personnelle, les difficultés rencontrées et les moyens de les surmonter.

8 **Remarques**

9 **Bibliographie**

Communication :

- Rosenberg, M. (1999). *Les mots sont des fenêtres (ou des murs). Introduction à la communication non-violente*. Thonon-les-Bains. Jouvence éditions.
- Strumza, K. ; Messmer, H. (dir). (2016). *Language et savoir-faire. Des pratiques professionnelles du travail social et de la santé passées à la loupe*. Genève. Editions IES.

Réseaux :

- Cultiaux, J. (2018). *Travail social et réseaux. Pourquoi ? Comment ?* Lyon. Chronique Sociale.
- Dumoulin, P., Dumont, R., Bross, N., & Masclet, G. (2006). *Travailler en réseau. Méthodes et pratiques en intervention sociale*. Dunod.
- Le Boterf, G. (2008). *Travailler efficacement en réseaux, une compétence collective*. Eyrolles.
- Libois, J., & Loser F. (2003) *Travailler en réseaux*. Genève. Editions IES.
- Sanicola, L. (éd.). (1994). *L'intervention de réseaux*. Paris. Bayard.

Travail d'équipe :

- Belbin, M., Le Garrec, I., & Talvaz, B. (2006). *Les rôles en équipe*. Éd. d'Organisation.
- Berjot, S., & Delelis, G. (2024). *Les 30 grandes notions, psychologie sociale* (3e éd., actualisée et complétée). Dunod.
- Blanchet, C., & Michinov, E. (2017). Les équipes de travail dynamiques. L'instabilité dans les équipes de travail : Quels effets sur les performances ? : *Le travail humain*, Vol. 79(4), 309-338. <https://doi.org/10.3917/th.794.0309>
- Castillo, A. (s. d.). Comment former une équipe gagnante. Dernière modification le 10.06.2023.
<https://www.letemps.ch/economie/cARRIERES/former-une-equipe-gagnante>
- Lacoursiere, R. B. (1980). *The life cycle of groups : Group developmental stage theory*. Human Sciences Press.
- Lencioni, P. (2002). *The five dysfunctions of a team : A leadership fable* (1st ed). Jossey-Bass.
- Moore, W. M. (1993). The wisdom of teams : Creating the high performance organization. *The Columbia Journal of World Business*, 28(3), 104. [https://doi.org/10.1016/0022-5428\(93\)90024-J](https://doi.org/10.1016/0022-5428(93)90024-J)

Animation de séance :

- Nexa. (s. d.). *30 outils pour innover*. Innovons La Réunion. <http://www.innovonslareunion.com/innover/outils-pratiques/>

Écrits professionnels :

- Cros, F., Lafourture, L., & Morisse, M. (2009). *Les écritures en situation professionnelles*. Presses de l'Université du Québec.
- Laprie, B., & Minana, B. (2010). *Les écrits professionnels en pratique. Guide à l'usage des travailleurs sociaux*. ESF.
- Mathieu, N. (2019). *Maîtriser les écrits du social. Guide méthodologique à l'usage des travailleurs sociaux* (3e éd.). Éditions ASH.

*Domaine HES-SO Travail social
Filière Travail social*

Intelligence artificielle :

L'avenir du numérique dans le champ social et médico-social. (2019/4). Vie sociale, n° 28, Erès

10 **Enseignant-e-s**

Afsary Alexandra
Blanc Claude
Bussy Séverin
Corzani Sabine
Dobrovolschi Mihaela
Duvanel Géraldine
Erard Dominique
Gonet-Wehrli Perrette
Jammet Thomas
Jay Etienne
Jutzet Nicolas
Morier-Genoud Pascal
Morier-Genoud Patrick
Noël Marine
Pasqualino Quentin
Perret Michael
Posse Samah
Quarroz Steeve
Rochat Anne-Sophie
Sansonnens Antoine
Vassena Elisa

Responsable de module *
Pasqualino Quentin

Descriptif validé le *
1^{er} février 2026

Descriptif validé par *
Etienne Jay

Responsable de filière