

PT20 et TP19
ECHEANCIER POUR LA FP1

Acte de formation	Date et échéance	Nbre d'exempl.	A adresser à
1° séquence pédagogique FP Présentation du dispositif de la Formation Pratique	mardi 22 septembre 2020 (après-midi)		
Fiche de renseignements	Une information vous sera transmise par mail	1	selon indications
2^{ème} séquence pédagogique Préparation à la FP1, introduction au projet de formation professionnelle (fiche de renseignements).	mardi 23 février 2021 (matin)		
Matinée intersites	Mercredi 24 février 2021 (matin)		
Recherche de place de FP1 (selon offres proposées à la Journée Intersites)	Dès le 24 février 2021		
3° séquence pédagogique FP Projet de formation professionnelle (suite)	mardi 16 mars 2021 (matin)		
4° séquence pédagogique FP DCPT (1 ^{ère} , 2 ^{ème} et 3 ^{ème} parties)	mardi 11 mai 2021 (matin)		
Bilan initial (Etape 1 FP1)	Au plus tard mardi 25 mai 2021	1	Au RFP + copie au Secrétariat FP
5° séquence pédagogique FP DCPT 2 ^o partie (suite)	mardi 25 mai 2021 (matin)		
6° séquence pédagogique FP Ressources Présentation de la supervision Rencontre avec les RFP	mardi 8 juin 2021 (matin)		
Appréciation du Bilan Initial Par le RFP	Au plus tard fin juin 2021	1	A l'étudiant-e par mail

Rencontre entre Praticiens Formateurs et Responsables de la FP1 à la HETS-FR (concerne les PF uniquement)	Mercredi 23 juin 2021 (après-midi)		
Début de la première période de Formation Pratique (FP1)	Au plus tard dès la 38 ^{ème} semaine 2021		
Dossier « Contrat Pédagogique Tripartite » 2° partie	Au plus tard 1 mois après le début de la FP1	1	Au RFP + copie au Secrétariat FP
Appréciation du DCPT 2° partie par les RFP et validation	Au plus tard 1 mois après réception du DCPT 2° partie	2	A l'étudiant-e et au PF par mail
Séminaires d'intégration	4 mercredi : 29.09.2021 13.10.2021 03.11.2021 24.11.2021		
Table Ronde de la partie Intégration	mercredi matin 15.12.2021		
Rapport de l'étudiant-e (FP1)	10 jours avant le bilan sur le terrain	1	Au RFP + copie au Secrétariat FP
Evaluation de la partie « Terrain » (FP1) Bilan sur le terrain	Durant le dernier mois de FP1 Date à convenir avec PF et RFP		
Rapport du PF suite à la FP1	Lors du bilan sur le terrain	1	Remis au RFP
Fiche d'attestation de la direction (FP1)	Pour la fin de la période de FP1	1	Secrétariat FP HETS-FR par mail
Fiche de validation du Module FP1 par la HETS-FR	Dès réception de tous les documents	2	A l'étudiant-e et au PF

Tous les travaux seront dactylographiés, paginés et munis des signatures requises. Ils sont réalisés selon le « *Guide rédactionnel* » pour la formation Bachelor en travail social.

Les documents sont à envoyer par courriel à l'adresse du RFP avec copie au secrétariat FP à l'adresse suivante : Anne.laconisi-Sciboz@hefr.ch